

# Ekonomiczny Uniwersytet Dziecięcy



## Człowiek w firmie - czyli kto i jak tu rządzi?

Magda Bellwon

Politechnika Gdańska

2 lipca 2020 r.



EKONOMICZNY UNIwersYTET DZIECIĘCY

WWW.UNIwersYTET-DZIECIĘCY.PL

1

## zarządzanie zasobami ludzkimi - czyli w kto jest kim w ...

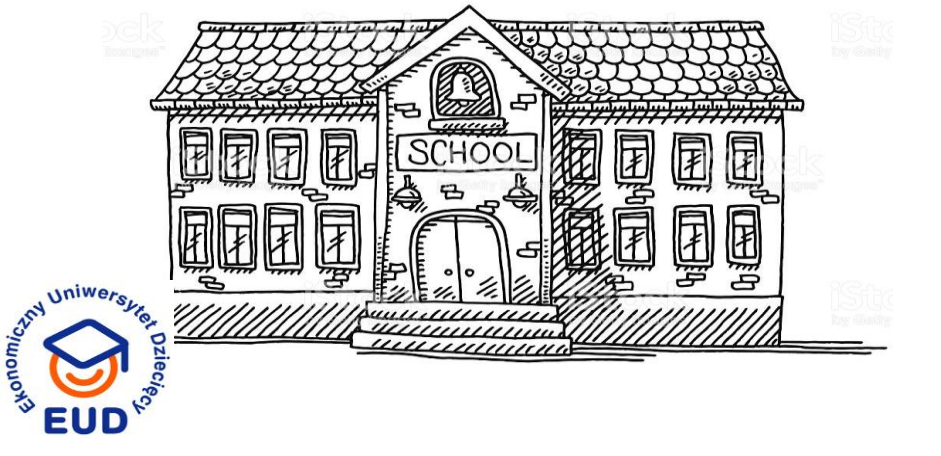
### DOMU



2

zarządzanie zasobami ludzkimi - czyli w kto  
jest kim w ...

## SZKOLE



3

zarządzanie zasobami ludzkimi - czyli w kto  
jest kim w ...

## FIRMIE / PRZEDSIĘBIORSTWIE



4

## ZASOBY LUDZKIE

zasoby ludzkie stanowią  
w organizacjach kluczowy, unikalny  
element, który najczęściej stanowi  
o wyjątkowości  
i unikatowości danego przedsiębiorstwa



5

Kim jest lider ?

Jakie są cechy dobrego lidera?

jest charyzmatyczny  
umie dostarczać rozwiązania  
jest autorytetem  
słucha, doradza, motywuje  
rozdziela zadania  
można mu zaufać  
umie rozwiązywać konflikty  
dba o swoich pracowników  
stawia czoła wyzwaniom



6

## Kim jest menadżer ?

menadżer –

zarządza, elastycznie wykorzystuje zasoby ludzkie, wskazuje cel i wyznacza kierunek w jakim powinna podążać firma

Co to znaczy „być menadżerem” ?



7

## 3 x K – czyli co powinno charakteryzować dobrego menadżera

### **Komunikacja** -

szczerą i głęboką, podstawowy warunek nawiązania dobrych relacji w organizacji, gwarantująca przepływ informacji (inf zwrot), punkt wyjścia do tego wszystkiego co dzieje się w firmie,

### **Kreatywność** -

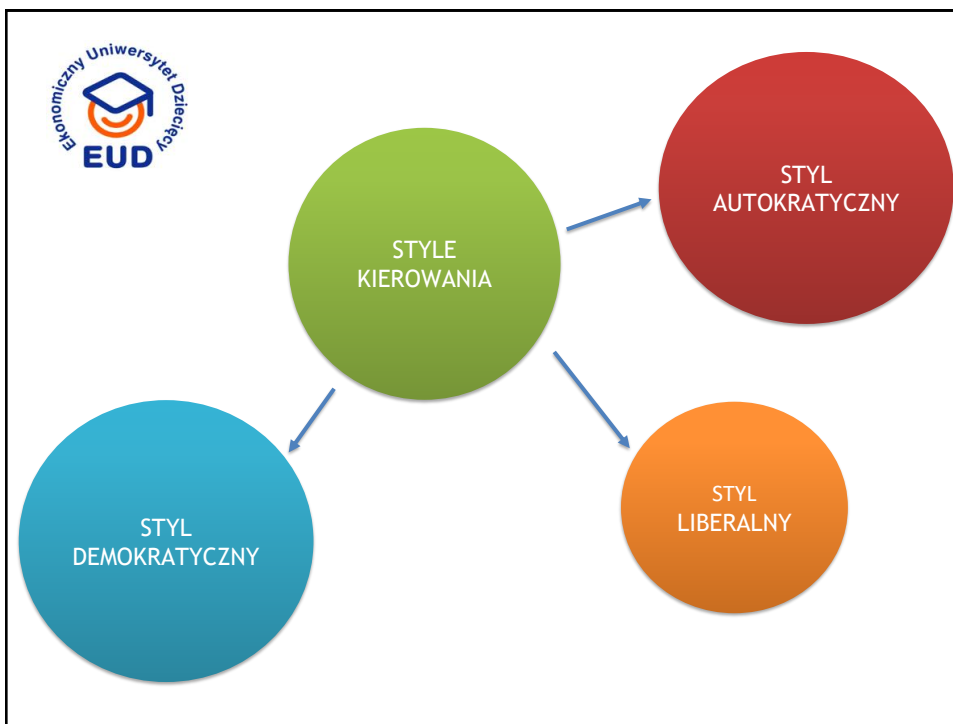
odpowiedź na współczesne wyzwania, myślenie „out of the box”, umiejętność rozwiązywania problemów, twórcze podejście do zagadnień. Odejście od schematu.

### **Kohabitacja** -

współpraca, działanie w zespole, menadżer - ten, który do takiej współpracy inspirować, stwarzać odpowiednie warunki.



8



9

## STYLE AUTOKRATYCZNY

- kierownik sam określa cele i zadania, które należy wykonać
- kierownik sam decyduje o podziale prace, przyznając zadania według swojego uznania
  - zazwyczaj wydaje rozkazy i polecenia
  - oceniając pracę swoich podwładnych, zazwyczaj wydaje arbitralne oceny
- wobec pracowników stosuje kary, rzadziej nagrody

10

## STYL DEMOKRATYCZNY

- zachęca zespół do podejmowania decyzji dotyczących celu i wykonywania pracy,
- proponuje alternatywne metody rozwiązywania sporów
  - pozostawia podział pracy samym pracownikom
- formułuje pochwały i uwagi krytyczne wobec pracowników na podstawie obiektywnych kryteriów
- zachęca pracowników do wyrażania swoich pomysłów lub opinii
  - współuczestniczy w pracy grupy



11

## STYL LIBERALNY

- pozostawia pracownikom całkowitą swobodę decyzji
- nie uczestniczy w pracy swoich pracowników, nie ingeruje w nią
- udziela informacji dotyczących celów i zadań tylko wtedy, gdy zostanie o to poproszony
  - nie komentuje i nie ocenia pracy zespołu




12

**A GDYBYŚ TO TY MIAŁ / MIAŁA  
ZARZĄDZAĆ FIRMA, KTÓRY STYL  
WYBIERZESZ?**



13



**CZY MOŻNA PRACOWAĆ INACZEJ ?**

- IMPULSYWNA CZERWIEN
- KONFORMISTYCZNY BURSZTYN
- ORANŻ OSIĄGNIĘĆ
- PLURALISTYCZNA ZIELEŃ
- EWOLUCYJNY TURKUS

14

## FABRYKA CZEKOLADY



15

**DZIĘKUJĘ ZA UWAGĘ** 



16